

Temeljem članka 56. Statuta Graditeljsko-geodetske škole Osijek, a u svezi članka 56. Zakona o proračunu („Narodne novine“ 144/21) te Pravilnika o mjerilima i načinu korištenju nemamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika Osječko-baranjske županije („Županijski glasnik“ broj 2/23), Školski odbor Graditeljsko-geodetske škole Osijek na sjednici održanoj dana 4. travnja 2023. godine donosi:

**PRAVILNIK**  
**O MJERILIMA I NAČINU KORIŠTENJU NENAMJENSKIH DONACIJA I**  
**VLASTITIH PRIHODA**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuju se mjerila i način korištenja nemamjenskih donacija i vlastitih prihoda Graditeljsko-geodetske škole Osijek (u dalnjem tekstu: Škola).

Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na sredstva državnog proračuna koje doznačuje Ministarstvo znanosti i obrazovanja sukladno odredbama zakona i propisa kojima se uređuje srednjoškolsko obrazovanje, Županije Osječko-baranjske, namjenske prihode od sufinanciranja, odnosno prihode dobivene putem provedbe nacionalnih i EU projekata.

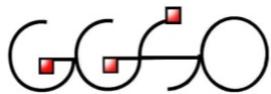
**Članak 2.**

Nemamjenske donacije su prihodi ostvareni od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovачkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna, a kojima namjena nije utvrđena.

Sukladno članku 54. Zakona o proračunu (NN 144/21), vlastiti prihodi Škole su prihodi koje Škola ostvaruje od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koje poslove mogu obavljati i drugi subjekti izvan općeg proračuna.

Škola ostvaruje vlastite prihode od:

- Zakupa poslovnih prostora škole,
- Najma samouslužnih aparata,
- Obavljanje uslužnih radova- završnih radova u građevini,
- Obavljanje poslova učeničkog servisa,
- Najam nekretnina u vlasništvu škole,
- Prihod od projekata,
- Ostalih nespomenutih prihoda.



### **Članak 3.**

Ostvareni prihodi, ukoliko Osnivač Škole svojom odlukom drugačije ne odluči, koriste se za podmirenje:

- materijalno-financijskih rashoda Škole nastalih realizacijom programa i aktivnosti temeljem kojih su vlastiti prihodi ostvareni,
- troškova za podizanje razine učeničkog standarda,
- troškova nabavke nefinancijske imovine,
- troškova za isplatu dodataka/nagrada na plaću radnicima zbog povećanog opsega posla,
- troškova seminara i stručnih usavršavanja radnika i
- ostalih rashoda Škole.

### **Članak 4.**

Ako je Škola u bilanci na dan 31. prosinca prethodne godine iskazala manjak prihoda (iz izvora: vlastiti prihodi) obvezan je vlastite prihode ostvarene u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda iz članka 3. ovog Pravilnika rasporediti za pokriće iskazanog manjka.

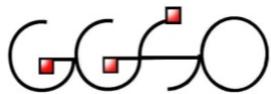
### **Članak 5.**

Ako Škola ostvari vlastite prihode u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda iz članka 3. i 4. ovog Pravilnika, obvezna je koristiti do 80% tih prihoda za pokriće materijalnih i financijskih rashoda, rashoda za nabavu nefinancijske imovine te izdatke za financijsko imovinu i otplate zajmova, a najviše 20% za isplatu dodatka za uspješnost u radu i drugih dodataka na plaću odnosno za druge namjene utvrđene sukladno općim aktima.

### **Članak 6.**

Škola može iznimno, vlastite prihode koristiti za određene namjene u omjeru drugačijem od utvrđenog u članku 5. ovog Pravilnika, uz prethodnu suglasnost nadležnog upravnog tijela Županije kao Osnivača, a iz razloga koje nadležno upravno tijelo ocjeni opravdanim.

Vlastiti prihodi koji se ne koriste u tekućoj godini prenose se u sljedeću proračunsku godinu, a ostvareni višak koristi se sukladno zakonu i općim aktima Škole.



### **Članak 7.**

Vlastite prihode za isplatu dodatka na plaću i dodatka za uspješnost u radu Škola može koristiti samo uz uvjet da u bilanci na dan 31. prosinca prethodne godine nije iskazan manjak prihoda.

### **Članak 8.**

Nenamjenske donacije Škola koristi za financiranje redovite djelatnosti i to za podmirenje rashoda za materijal i energiju, rashoda za usluge i nabavu opreme.

### **Članak 9.**

Ukoliko je vrijednost nenamjenske donacije veća od 10.000,00 eura, odluka o načinu korištenja donacije može se donijeti tek po dobivenoj suglasnosti osnivača.

### **Članak 10.**

Nefinansijska dugotrajna imovina može se steći bez naknade samo u opsegu potrebnom za ispunjavanje zadaća Škole.

Za stjecanje nefinansijske dugotrajne imovine iz stavka 1. ovog članka potrebna je prethodna suglasnost osnivača ako bi takvo stjecanje prouzročilo značajnije troškove za Školu.

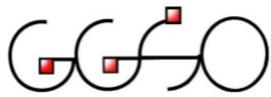
### **Članak 11.**

Škola je dužna nenamjenske donacije i vlastite prihode evidentirati sukladno propisima kojima se uređuje proračunsko računovodstvo.

### **Članak 12.**

Na prijedlog ravnatelja, Školski odbor će svake kalendarske godine najkasnije do 31. prosinca donijeti Financijski plan u kojem će biti navedena visina očekivanih vlastitih prihoda u sljedećoj kalendarskoj godini te pregled očekivanog utrška vlastitih prihoda po pojedinim kategorijama troškova.

Praćenje ostvarivanja i trošenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda provode nadležna upravna tijela Osnivača prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju finansijskog plana Škole, odnosno posebnog izvješća podnesenog na zahtjev osnivača uz drugu raspoloživu, odnosno dostupnu dokumentaciju.



### **Članak 13.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o načinu korištenja vlastitih prihoda Graditeljsko-geodetske škole Osijek (KLASA: 602-03/21-08/2, URBROJ: 2158/44-21-6) od 26. veljače 2021. godine.

### **Članak 14.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave na oglasnoj ploči Škole i mrežnim stranicama Škole.

KLASA: 011-03/23-02/1

URBROJ: 2158-44-23-1

U Osijeku, 4. travnja 2023. godine

Predsjednik Školskog odbora  
Marko Molnar, mag.ing.aedif.

---

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici škole dana 4. travnja 2023., a stupa na snagu 12. travnja 2023.

Ravnatelj  
Darko Pšihistal, mag. cin.

---